

Indholdsfortegnelse

1.0	Generelt	1
1.0	Behandling af personlig og kunde data	1
2.0	Samarbejde.....	2
4.0	Varighed og opsigelse af aftale	2
5.0	Indsigt.....	2
6.0	Jeres ansvar	2
7.0	Afskaffelse af data	2
8.0	Dataansvarlig	2
9.0	Markedsføring	3
10.0	Statistik	3
11.0	LD Budgets ansvarsbegrænsninger.....	3
12.0	Fortrydelse.....	3
13.0	Gemte data.....	3
14.0	Sikkerhed	3
15.0	Accept af persondatapolitikken.....	3
16.0	Opdatering af persondatapolitikken.....	4

1.0 Generelt

Persondatapolitikken er gældende for dig som kunde (også omtalt "du, i, jeres" eller "hvervsgiver") ved LD Budget (også omtalt som "firmaet" eller "virksomheden"). Teksten her belyser alle punkter indenfor behandling af jeres følsomme data. Som udgangspunkt vil ingen personfølsomme data blive opbevaret i længere end 60 dage med mindre at det har et formål eller der aftales noget specifikt på skrift imellem jer og LD Budget. Hvis i har spørgsmål til persondatapolitikken er i velkommen til at kontakte LD Budget på telefon +45 93 94 67 15 eller på mail info@ldbudget.dk.

1.0 Behandling af personlig og kunde data

Som kunde ved LD Budget vil firmaet skulle behandle en række af jeres personlige oplysninger, ved nogen ydelser flere oplysninger end andre i form af økonomisk assistance og indsigt i lønninger m.m.

Der ydes fuld diskretion og tavshedspligt uanset hvilket produkt eller hvilken ydelse du handler med.

LD Budget er dataansvarlig over for de oplysninger i oplyser uanset hvilket produkt og ydelse der er tale om. Jeres personlige data vil på intet tidspunkt blive videregivet eller solgt til tredjepart som ikke er oplyst i dokumentet her. LD Budget behandler kun jeres personoplysninger i det opfang det er nødvendigt og at det har et formål.

Jeres økonomiske data, herunder lønninger, forbrug m.m. vil ikke blive opbevaret efter opgaven er udført af LD Budget, da det kun har et formål idet opgaven er igangværende. Der indhentes på intet tidspunkt nogen former for økonomisk data på jer som kunde, kontakt til bank eller lign. alt persondata som behandles af LD Budget oplyses eller fremsendes selv af jer som kunde, i har derfor under hele forløbet fuld kontrol over de data firmaet besidder. Med mindre andet er aftalt i kontrakten eller der gives mere adgang til LD Budget i jeres systemer som vil give adgang til en række data vil de blive behandlet på samme vilkår som hvis det var sendt direkte. Efter fuldførelse af en opgave vil LD Budget max. opbevare jeres data i 60 dage, herefter vil alle økonomiske og personfølsomme data blive slettet. I vil derfor som kunde ikke kunne forvente at LD Budget kan gå måneder eller år tilbage i tiden og yde assistance til

opgaver der er lukket, i disse tilfælde vil i selv være ansvarlige for at opbevare det materiale der er udarbejdet i forbindelse med aftalen og derefter gensende det for at kunne få den nødvendige assistance. Ved fremsendelse af ældre data til LD Budget vil de 60 dage igen være gældende.

2.0 Samarbejde

Hvis LD Budget på nogen måde skal behandle personfølsomme data skal i først give samtykke. Dette skal gives skriftlig til LD Budget. Ved en samarbejdsaftale (kontrakt) underskrives eller accepteres skriftligt, gives samtykke samt accepteres de vilkår der er nævnt i dokumentet her. Der ydes ingen assistance før samtykkeerklæringen er godkendt fra jer som kunde. Hvis der fremsendes personfølsomme data til firmaet uden der er givet samtykke vil det blive slettet uden varsel. Hvis der efterfølgende gives skriftligt samtykke er i nødsaget at gensende eventuelle data som skal behandles. Som kunde er det jeres eget ansvar at give samtykke før samarbejdet starter da LD Budget gør opmærksom på dette uanset hvilken ydelse der tilbydes fra firmaets side.

4.0 Varighed og opsigelse af aftale

Varighed af din aftale er udspecificeret i kontrakten, som vi aftaler i fællesskab. Alle aftaler kan til enhver tid opsiges uden varsel af begge parter, ved ophør af en aftale er hvergiver forpligtet til at betale vederlag for det udførte arbejde indtil opsigelsen. LD Budget bekræfter alle opsigelser skriftligt.

Ved opsigelse af aftale vil data fra opsigelsesdatoen blive gemt i max 60 dage.

LD Budget ser opsagte aftaler som endt og opbevarer derefter ikke dine data i længere end max 60 dage.

5.0 Indsigt

I har til enhver tid ret til at bede LD Budget oplyse hvilke personfølsomme data der opbevares i jeres regi.

Dette oplyses hurtigst muligt efter henvendelse. Der udleveres ingen data ved disse henvendelser før identiteten på den henvendende er bekræftet over for LD Budget. Der vil som udgangspunkt på intet tidspunkt blive udleveret økonomisk data i denne henseende da det vil blive fremsendt i forbindelse med udarbejdelse, der kan dog forekomme undtagelser. I kan dermed være sikker på at jeres data ikke udleveres af LD Budget til tredjepart.

6.0 Jeres ansvar

Det er jeres ansvar at LD Budget har de rette oplysninger registeret om jer f.eks. korrekt mailadresse, telefonnummer eller lign. Dette oplyses i kontrakten når aftalen udarbejdes. Ved ændring af de oplyste data er i derfor forpligtet til at oplyse LD Budget om ændringen.

Det er jeres eget ansvar som kunde at åbne og læse post (mail) i modtager fra LD Budget ved ændring af vilkår, frister eller andet.

7.0 Afskaffelse af data

Som kunde har i til enhver tid rettighed til at bede LD Budget slette alle jeres personfølsomme oplysninger, hvis dette ønskes fremsendes blot en mail til info@ldbudget.dk. I vil efterfølgende modtage en bekræftelse på mail, at jeres data er slettet. Hvis dette ønskes ses det samtidig som opsigelse af jeres aftale med LD Budget. Dette vil som udgangspunkt kun blive aktuelt hvis du vil have slettet dine data inden de allerede oplyste 60 dage.

8.0 Dataansvarlig

LD Budget er dataansvarlig for de oplysninger i kommer med i forbindelse med aftalen. LD Budget er ansvarlig for sikkerheden og håndteringen af dine data. I visse tilfælde vil der være tredjeparter som også er dataansvarlige, dette er i forbindelse med opbevaringen af dine data. Eksempelvis ved fremsendelse af personlige data til LD budget på mail er mailadressen/domænet ikke hosted eller ejet af LD Budget men af tredjepart, som i det tilfælde er dataansvarlig. Der arkiveres ikke data i mailsystemet hos LD Budget, dog er det en af de primære indgange for jeres data til firmaet. Hvis ønskes kan i kryptere/låse jeres data inden de fremsendes, givet LD Budget er informeret om adgang til dataene.

Ved betaling via MobilePay, er MobilePay delvis dataansvarlig for visse personlige oplysninger, der henvises til deres persondatapolitik. For at læse mere om MobilePays behandling af personlige data kan læses [her](#). Deres vilkår er accepteret ved download af MobilePay appen via app store. LD Budget har samtidig accepteret MobilePays betingelser for erhvervs løsninger samt deres portal/app for brug heraf samt behandling af data.

9.0 Markedsføring

LD Budget kan (hvis givet samtykke) benytte data til markedsføring, dermed kontakte jer som kunde med tilbud, nyheder og lign. (mail)

10.0 Statistik

LD Budget udarbejder statistik over sine kunder, dette er udelukkende til intern brug og videre distribueres på intet tidspunkt. I statistikken fremgår ingen personlige oplysninger og alt er anonymiseret.

Det benyttes udelukkende til grundlag for optimering af forretningens produkter, ydelser og i forhold til målgruppe, likviditet m.m. Der henvises udover dette også til firmaets cookie politik som kan findes på hjemmesiden. (data der gemmes hvis i benytter www.ldbudget.dk)

11.0 LD Budgets ansvarsbegrænsninger

- LD Budget hæfter ikke for fejl hvis i sender jeres data til uvedkommende ved en fejl.
- LD Budget kan ikke stå ansvarlig overfor domæne udbyderens sikkerhed eller deres håndtering af sikkerhed.
- LD Budget har ikke pligt til eventuelle erstatninger i forbindelse med aftalen, hverken til hvervgiver, lønmodtager eller anden part uanset resultat af arbejdet.
- LD Budget arbejder ud fra den forudsætning at de data i oplyser er korrekte. Dermed er hvervgiver den fulde ansvarlige for at oplyst data er retvisende og ikke i strid med lovgivningen. Dermed kan ingen ansatte i LD Budget holdes ansvarlig for eventuelt forsøg på svindel, eller anden ulovlig tilgang til eventuelle opgaver hvor der ansøges om kompensation, indberettes eller andet på jeres vegne.
- Hvis nogen form for personlige data ved fejl kommer til kende for uvedkommende, på baggrund af LD Budget vil i blive informeret herom indenfor 48 timer. I vil også blive informeret om hvilke data der er tale om.

12.0 Fortrydelse

Hvis i fortryder at have givet samtykke til LD Budget, kan i kontakte firmaet enten på mail eller telefon og så annulleres samtykket.

13.0 Gemte data


Nogle data gemmes i en længere periode, det kan være af andre årsager f.eks. regnskabsloven eller andet. I tilfælde af at data gemmes i længere perioder, vil mest muligt anonymiseres således jeres data ikke opbevares uden et formål.

14.0 Sikkerhed

Hjemmesiden www.ldbudget.dk er SSL certificeret (Secure Sockets Layer) hvilket vil sige der er en sikker forbindelse når du bruger hjemmesiden. Certifikatet beskytter dine informationer som kunde og besøgende, f.eks. din e-mail, kreditkortoplysninger, adresse eller lignende. Data imellem hjemmesidens server og browseren er dermed krypteret, som sikrer dine informationer fra kriminelle.

Du kan identificere et SSL-certifikat på en hjemmeside ved at se låsen i din browsers søgefelt.

Eksempel:

 <https://ldbudget.dk/index.html>

Se LD Budgets SSL verifikation [her](#)

15.0 Accept af persondatapolitikken

I godkender og er indforstået med behandlingen af jeres data som kunde i denne persondatapolitik og alle punkterne benævnt i dokumentet, når i giver samtykke til LD Budget. Det er også en forudsætning at i er gjort bekendt med, har læst og acceptere salgsbetingelserne samt handels- og abonnementsvilkårene afhængig af hvilke ydelser der er tale om. Disse kan til enhver tid forefindes på www.ldbudget.dk.

16.0 Opdatering af persondatapolitikken

LD Budget kan til enhver tid tilpasse eller rette persondatapolitikken. I er selv ansvarlige for at følge op på eventuelle ændringer. Version vil blive opdateret hver gang der sker ændringer, indikation i toppen af dokumentet. (Eksempelvis V1.0 – "Version 1.0")